

UNFALLMELDUNG

Personen- und Sachschäden, die sich im Zusammenhang mit der Durchführung eines bewilligten Weiterbildungskurses für Neulenker, Moderatoren, Fahrlehrer, Chauffeure oder Gefahrgut-Fahrer ereignen, sind dem VSR **innert 3 Arbeitstagen** an untenstehende Email- oder Postadresse zu melden.

Bei Unfällen mit Schwerverletzten oder Todesfällen ist der Unfall **umgehend** telefonisch zu melden.

Allgemeine Angaben

Kursorganisation					
Lehrpersonen					
Kursart	<input type="radio"/> WAB	<input type="radio"/> MOD	<input type="radio"/> FL	<input type="radio"/> CZV	<input type="radio"/> ADR
Kursname					
Unfalldatum					
Unfallort					
Unfallzeit					

Unfallhergang

Genaue Beschreibung des Unfallherganges (Falls notwendig, bitte Zusatzblatt verwenden)

Wurde jemand verletzt?	<input type="radio"/> JA	<input type="radio"/> NEIN
Wenn ja, wer?		
Wenn ja, wie?		
Wurde ein Polizeirapport erstellt?	<input type="radio"/> JA	<input type="radio"/> NEIN

	1. Kollisionsfahrzeug	2. Kollisionsfahrzeug
Fahrzeug (PW / LKW / Motorrad)		
Fahrzeugmarke		
Kontrollschild		

Für allfällige Rückfragen

Name, Vorname, telefonische Erreichbarkeit der unfallbeteiligten Personen:
Bei WAB-Tag 2 die Namen aller Fahrzeuginsassen:
Weitere Zeugen:

Bemerkungen

Die Unterzeichnenden erklären, alle Fragen wahrheitsgetreu und vollständig beantwortet zu haben.

Ort, Datum:

Vorname/Nachname und Unterschrift der Lehrpersonen:

.....
.....
.....

Vorname/Nachname und Unterschrift des Kursorganisation-Verantwortlichen:

.....
.....
.....

Vorname/Nachname und Unterschrift der Unfallbeteiligten:

.....
.....
.....